

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez

Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>SERGIO ÍTALO RÍMOLA FERNÁNDEZ</u>	CUI:	<u>2405 53551 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-673-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>1616706</u>
Número de Factura:	<u>1693076740</u>	Serie:	<u>1E9F884C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato:

EL TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según cláusula de contrato: tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la revisión de redacción de contenidos de los diferentes módulos de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural
- Apoyé en contactar a agentes y artistas de la red para seguimiento de información relativa a la Dirección de Participación Ciudadana para el Sistema de Información Cultural, especialmente del Registro Nacional de Artistas.
- Apoyé en talleres y otros procesos de capacitación y difusión de la Dirección de Participación Ciudadana para el Sistema de Información Cultural.
- Apoyé en el monitoreo de información de los diferentes módulos de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural.
- Apoyé en la elaboración de informes y otros documentos físicos y digitales de la Dirección de Participación Ciudadana relativos al Sistema de Información Cultural.

SERGIO ÍTALO RÍMOLA FERNÁNDEZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez

Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi INFORME FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>SERGIO ÍTALO RÍMOLA FERNÁNDEZ</u>	CUI:	<u>2405 53551 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-673-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>1616706</u>
Número de Factura:	<u>1693076740</u>	Serie:	<u>1E9F884C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objetivos del Contrato:

EL TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS** de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según cláusula de contrato: tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades realizadas durante el período comprendido:

- a) Apoyé en la revisión de redacción de contenidos de los diferentes módulos de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural
- b) Apoyé en contactar a agentes y artistas de la red para seguimiento de información relativa a la Dirección de Participación Ciudadana para el Sistema de Información Cultural, especialmente del Registro Nacional de Artistas.
- c) Apoyé en talleres y otros procesos de capacitación y difusión de la Dirección de Participación Ciudadana para el Sistema de Información Cultural.
- d) Apoyé en el monitoreo de información de los diferentes módulos de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural.
- e) Apoyé en la elaboración de informes y otros documentos físicos y digitales de la Dirección de Participación Ciudadana relativos al Sistema de Información Cultural.

SERGIO ÍTALO RÍMOLA FERNÁNDEZ

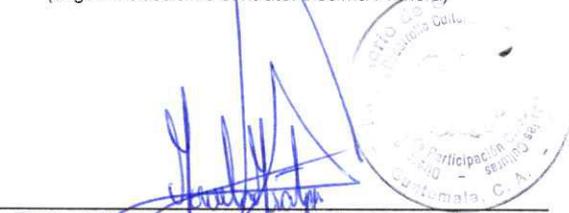
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez

Director General

Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>SERGIO ÍTALO RÍMOLA FERNÁNDEZ</u>	CUI:	<u>2405 53551 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-673-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>1616706</u>
Número de Factura:	<u>1693076740</u>	Serie:	<u>1E9F884C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u>		

Objetivos del Contrato:

EL TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS** de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según cláusula de contrato: tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró la revisión de redacción de contenidos de 1,500 elementos culturales de los diferentes módulos en el período de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural
- b) Se logró contactar a 150 agentes y 150 artistas de las diferentes ramas (Música, Pintura, Literatura, Danza), para dar seguimiento de información relativa a la Dirección de Participación Ciudadana para el Sistema de Información Cultural, especialmente del Registro Nacional de Artistas, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- c) Se logró realizar 2 talleres de capacitación con las Casas de Desarrollo Cultural para optimizar los elementos que son publicados en el Sistema de Información Cultural y difusión de la Dirección de Participación Ciudadana, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- d) Se logró el monitoreo de la información de 12 módulos de la Dirección de Participación Ciudadana para la plataforma del Sistema de Información Cultural, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- e) Se logró la elaboración de 10 informes físicos y 10 informes digitales de la Dirección de Participación Ciudadana relativos al Sistema de Información Cultural, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

SERGIO ÍTALO RÍMOLA FERNÁNDEZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICDA. MARIELA ALEJANDRA MORATAYA CONTRERAS

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES